

Verwendungsnachweis

zum Innovationsförderprogramm des Landkreises Oldenburg (Innova)

„SAVE 2020 – Sichern und ausbauen, die Vielfalt erhalten“

Landkreis Oldenburg
 Amt 20 - Kämmerei
 Frau Praciak
 Delmenhorster Straße 6
 27793 Wildeshausen



Verwendungsnachweis

für Zuschüsse für Detailberatung, die Beantragung von gewerblichen Schutzrechten und die Kosten einer Datenbankrecherche

Anmerkung: ALLE Felder müssen ausgefüllt werden!

Erläuterungen und Bearbeitungshinweise sind blau und kursiv gekennzeichnet.

1. Angaben zum Antragsteller und zur Bewilligung

| | | | |
|--------------------------|-----|---------------------------------|---|
| Name des Unternehmens | | Ansprechpartner | |
| PLZ | Ort | Straße, Hausnummer | |
| Bezeichnung der Maßnahme | | | |
| 20 - 80 20 26 Innova | | Aktenzeichen SAVE 2020 - | Eingangsdatum Bestätigung der grds. Förderfähigkeit |
| Bewilligungsbescheid vom | | über Euro | evtl. Änderungsbescheid vom |

2.1 Sachbericht

Darstellung der durchgeführten Maßnahme, Einschätzung der Auswirkungen der Maßnahme, etwaige Abweichungen von den dem Zuwendungsbescheid zu Grunde liegenden Planungen.

Tatsächlicher Beginn der Maßnahme: (TT.MM.JJJJ)

Beginn ist z.B. die erste Erteilung eines Auftrages zur Maßnahme)

Tatsächliches Ende der Maßnahme: (TT.MM.JJJJ)

Ende ist z.B. der Abschluss der Maßnahme/ Zahlung des letzten Rechnungsbetrages)

2.2 Zahlenmäßiger Nachweis

Ausgaben : Die Ausgaben belaufen sich insgesamt auf netto (*ohne MwSt*) _____ €.

Wir fügen diesem Verwendungsnachweis die folgenden notwendigen Unterlagen bei:

Rechnung(en) in Kopie

und zusätzlich evtl. Sonstiges: _____

▶ *bei mehreren Belegen zusätzlich:* eine Kostenübersicht

▶ *bei Detailberatung außerdem:* Nachweis zur Qualifikation des Beratungsunternehmens

3. Zusätzliche Angaben / Ergänzungen (bei Bedarf verwenden Sie bitte ein Extra-Blatt)

4. Auszahlung:

Der Zuschuss soll überwiesen werden auf das folgende Konto des Unternehmens:

Bank: _____

IBAN: _____ BIC: _____

5. Bestätigungen des Unternehmens

- Ja Nein Die Kosten zur Maßnahme sind nicht über andere Förderprogramme abgedeckt.
- Ja Nein Die vorgenannten Angaben stimmen mit dem Zuwendungsbescheid, den Büchern und den Belegen überein.
- Ja Nein Die Ausgaben waren notwendig. Es ist wirtschaftlich und sparsam verfahren worden. Der Zuschuss wurde zur Finanzierung der Maßnahme benötigt und eingesetzt.
- Ja Nein Die Lieferung und Leistungserstellung erfolgte innerhalb des Bewilligungszeitraumes.
- Ja Nein Soweit die Möglichkeit zum Vorsteuerabzug nach § 15 Umsatzsteuergesetz besteht, wurden nur die Entgelte (Preise ohne Umsatzsteuer) nachgewiesen (Nr. 6.4 ANBest-P). Gewährte Skonti und Rabatte wurden in Abzug gebracht.
- Ja Nein Sämtliche Belege für dieses Vorhaben (auch die eingeholten Kostenvoranschläge) werden mindestens 10 Jahre nach Abschluss des Projektes aufbewahrt.
- Ja Nein Es sind nur eigene Produkte und Dienstleistungen betroffen.

Ort, Datum

Firmen-Stempel und Unterschrift des Zuwendungsempfängers

6. Bescheinigungen des Steuerberaters / Wirtschaftsprüfers

Der Verwendungsnachweis wurde in vollem Umfang geprüft. Es wird bestätigt, dass

- Ja Nein alle im Verwendungsnachweis abgerechneten eigenbetrieblichen Ausgaben der beantragten Maßnahme zuzuordnen und tatsächlich geleistet worden sind (Auszahlung ist bereits erfolgt),
- Ja Nein die Lieferung und Leistungserstellung im Bewilligungszeitraum erfolgte,
- Ja Nein keine Skonto oder Rabatte gewährt wurden bzw. gewährte Skonti und Rabatte in Abzug gebracht wurden (auch wenn diese nicht in Anspruch genommen wurden),
- Ja Nein es sich bei dem vorgenannten Konto zur Auszahlung des Zuschusses um ein Unternehmenskonto des Antragstellers und nicht um ein Privatkonto handelt (*Ausnahme Freiberufler*).

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift Wirtschaftsprüfer/in, Steuerberater/in, Steuerbevollmächtigte/r